

工学部生 工学院生 対象

森記念奨学金の募集について

【出願資格】

以下の条件をいずれも満たす者

- ① 本国内の大学及び大学院に在学している者であって、かつ食品科学に関する分野を専攻、研究している者
- ② 経済的に学業の継続が困難で学業・人格ともに優れた者と認められる者。

【推薦人数】

各学部・研究科（学院） 1名

【奨学金給付月額】

30,000円（給付期間は採用時から1年間）

【提出書類】

- (1) 奨学生願書（指定書式 財団HPからダウンロード）※PCで作成
- (2) 推薦書（指定書式 財団HPからダウンロード）※PCで作成
※指導教員による作成。枠外の日付～学校長名欄は空けておくこと。
- (3) 振込口座確認書（指定書式財団HPからダウンロード）※PCで作成
- (4) 在学証明書（4月7日以降に証明書発行機から発行）
- (5) 学業成績証明書（4月7日以降に証明書発行機から発行）
※大学院生は学部時代の証明書も必要
- (6) 住民票の写し（家計を支えている世帯全員分の記載があるもの）
- (7) 家族状況等調書（学内選考資料）
- (8) 所得に関する証明書（源泉徴収票(写)、確定申告書控え(写)等）

【提出期限】

令和2年5月27日（水）

【書類配付・提出場所】

工学系事務部教務課学生支援担当（③番窓口）

2020年度 森記念奨学金募集要項

一般財団法人 東洋水産財団

1. 趣 旨

一般財団法人東洋水産財団(以下、本財団という)は、日本国内の大学、大学院に在学し、食品科学に関する分野を専攻、研究している者のうち、有為な者であるにもかかわらず、経済的理由により修学が困難な者に対し奨学援助を行うことをもって、食品科学に関する知見を深め、学術研究を発展させ、国民生活の向上に資することを目的とします。

2. 特 徴

この奨学金の特徴は次のとおりです。

- (1) 奨学金は給与とし、原則として、返済の義務はありません。
- (2) 奨学生の卒業後の就職、その他一切については、本人の自由とします。

3. 奨学生の応募資格

本国内の大学及び大学院に在学している者であって、かつ食品科学に関する分野を専攻、研究している者のうち、経済的に学業の継続が困難で学業・人格ともに優れた者と認められる者。各大学5名以内とし、過去に本財団の奨学生となった者も応募資格を有します。

4. 採用人数

180名程度

注:各大学から5名以内の採用とします。

5. 奨学金の額と給与の方法

(1) 給与金額

月額 3万円

(2) 給与の期間

奨学生に採用したときから、1年間を限度とします。

(3) 給与の方法

奨学金は、3カ月毎の一定日に交付するものとします。

(本人名義の銀行等の預金口座に入金します。)

注:給与に当たっては、4月分から遡って、支給します。

6. 奨学金の休止又は廃止事由

- (1) 休学し、又は長期にわたって欠席したとき
- (2) 学業又は性行などの状況により、指導上必要があると認めるとき
- (3) 退学したとき
- (4) 傷い、疾病などのため成業の見込みがなくなったとき
- (5) 学業成績又は性行が不良となったとき
- (6) 奨学金を必要としない理由が生じたとき。
- (7) 奨学生として適当でない事実があったとき
- (8) 在学校で処分を受け、学籍を失ったとき
- (9) その他奨学生としての資格を失ったとき



7. 手 続

(1) 必要書類

(奨学生本人)

- ア 奨学金願書 サイズA3(ホームページに Excel あり)
- イ 指導教員等の推薦書(ホームページに Word あり)
- ウ 学業成績証明書(大学院生の場合は大学時の成績も含み、大学第1学年は高校時のもの)
- エ 在学証明書
- オ 同一生計家族全員(学生は必要なし)の前年度収入証明書(以下をご確認下さい)

収入の状況	提出書類	発行元
給与所得者(会社員、パート)	源泉徴収票	勤務先等
自営業で確定申告	確定申告書のコピーと所得証明書	市区町村
年金受給者	年金振込み通知書のコピーと所得証明書	日本年金機構等
生活保護受給者	生活保護決定・変更通知書のコピーと所得証明書	福祉事務所
各種手当	各種手当のコピーと所得証明書	市区町村等
無職無収入	所得証明書	市区町村

※所得証明書は、「全ての項目が記載された証明書」を発行して下さい。

- カ 住民票の写し(家計を支えている世帯全員の記載があるもの)
- キ 他の奨学金を申請・受給・返済している場合、その支給元、支給期間、支給金額、返済の要否等を証する書面又はその写し(大学院生の場合は大学時のも含む)
- ク 振込口座確認書(ホームページに Excel あり)

(大学窓口の方)

- ア 各大学の食品に関する学科の学生総人数を証明できる資料。(大学4学年と大学院の総数)
- イ 応募者記入シートの大学情報と個人情報の記入。(ホームページに Excel がありますので入力頂き本財団のメールアドレスへ Excel のまま送信下さい)

(2) 提出方法

各大学で指定する学内の窓口経由で上記資料の原本と他に奨学生本人書類のア～ウの写しを6セット同封の上、本財団宛に郵送してください。

なお、応募者が複数名いる場合は必ず学内で優先順位を付してください。優先順位を決める際は、当財団の「森記念奨学生選考基準書」を参考にして下さい。

(3) 本財団への提出期限

2020年6月25日必着

(4) 本財団の奨学金受付窓口

〒108-0075

東京都港区港南二丁目13番40号 東洋水産株式会社内

一般財団法人 東洋水産財団 事務局

アドレス: toyosuisan_zaidan@maruchan.co.jp

一般財団法人東洋水産財団ホームページ <http://www.toyosuisanzaidan.or.jp>

ご質問がある場合はメールでお問合せ下さい。

8. 奨学生の決定

- (1) 奨学生の決定は、本財団の奨学生選考委員会の選考を経て理事会が行い、その結果を7月下旬から8月上旬に学内の窓口宛へ郵送でご連絡する予定です。
- (2) 選考の経過及び決定の理由は公表致しません。
- (2) 選考基準については本財団のホームページ「森記念奨学生選考基準書」をご参照願います。

9. 奨学生の義務

特になし。

以上

年 月 日

森記念奨学金願書

写真

一般財団法人 東洋水産財団
理事長 堤 殷 殿

貴財団の奨学生として採用希望しますので、所定書類を添付のうえ応募いたします。

(フリガナ)			性別	<input type="checkbox"/> 男
氏名				<input type="checkbox"/> 女
生年月日	年 月 日生	年齢 満 歳	(2019年4月1日現在)	
本人現住所	〒 (自宅・学寮・アパート・その他 [])			
	(電話番号) (携帯電話番号)			
	(E-mail)			
在学大学名等				
大学名等	大学	学部	学科 ()	年次
	大学院	研究科	専攻	
(フリガナ) 指導教官名	(学内電話番号)			

家族構成	氏名	続柄	生年月日	年齢	職業	住所	

↑※祖父母は基本的に入れないが、収入の援助が多い場合のみ入れて下さい。

年(西暦)	月	学歴・職歴 (高等学校卒業から)

大学での研究内容 (予定も可)			
経済的困難な理由 (家庭状況、収入状況等を具体的に記入)			
他の奨学金の状況 (受給中・返済中・貸与のみ申請中)	(受給団体名)	受給期間	受給総額 貸与・給与
その他 (食品業界への興味等)			

奨学生推薦書

2020年 月 日

一般財団法人 東洋水産財団
理事長 堤 殷 殿

大 学 名

役 職

氏 名

印

下記の学生は、経済的に学業の継続が困難で学業・人格ともに優れた者と認められるので貴財団の奨学生として推薦します。

氏 名		学籍番号	
(在学中の大学、大学院、学部、研究科、専攻、課程、学年を記入してください) 大学 学部 学科 年 大学大学院 研究科 専攻 修士課程 年			
※ 該当するものを○で囲んでください			
推薦理由 (記載者の役職又は職階:)			

家族状況等調書(学内選考資料)

申請奨学金名 _____

学生番号 _____

氏名 _____ 所属(学部等) _____ 年 _____

生年月日・年齢・性別 _____ 年 _____ 月 _____ 日生(_____ 歳)(男・女)

携帯 _____ 連絡希望メールアドレス _____

本人住所 _____

1. 本人を除く家族及びその職業等

あなたと生計を一にする者全員を記入してください。なお、* 欄に該当する場合は、もれなく記入してください。

■ 就学者を除く家族

単位: 万円

続柄	氏名	年齢	職業	勤務先名等	本人と同居・別居	大学(学務部)記入欄		
						給与収入	所得金額	控除
					同居・別居			
					同居・別居			
					同居・別居			
					同居・別居			
					同居・別居			

* 父・母死亡・生別の場合: その年月(_____ 年 _____ 月)

* 主たる家計支持者が無職(失職)の場合: その年月(_____ 年 _____ 月) 就労見込(有・無)

■ 本人を除く就学者

単位: 万円

続柄	氏名	年齢	在学学校名	学年	通学別	大学(学務部)記入欄
			立		自宅・自宅外	
			立		自宅・自宅外	
			立		自宅・自宅外	

2. 本人の奨学金受給・申請状況

あなたの現在受給されている奨学金及び現在申請中・申請予定の奨学金についてもれなく記入してください。

単位: 万円

奨学金名	貸与・給与	月額	受給・申請状況	大学(学務部)記入欄
	貸与・給与		受給中・申請中・申請予定	
	貸与・給与		受給中・申請中・申請予定	
	貸与・給与		受給中・申請中・申請予定	

単位: 万円

大学(学務部)記入欄			
(1) 父子・母子世帯		総所得金額	
(2) 就学者		特別控除金額	
(3) 障害者・長期療養者		認定総所得金額	
(4) 家計支持者別居		収入基準額(_____ 人)	
(5) 災害		困窮度	
(6) 本人控除			
特別控除計			

家族状況等調書(学内選考資料)

申請奨学金名 **北大奨学会**

学生番号 **01234567**

氏名 **北大 太郎**

所属(学部等) **文学部**

2 年

生年月日・年齢・性別 **1993年 1月 1日生(20歳)(男・女)**

携帯 **090-0000-0000**

連絡希望メールアドレス **syogaku@academic.hokudai.ac.jp**

本人住所 **札幌市北区北17条西8丁目**

1. 本人を除く家族及びその職業等

あなたと生計を一にする者全員を記入してください。なお、*欄に該当する場合は、もれなく記入してください。

■就学者を除く家族

単位: 万円

続柄	氏名	年齢	職業	勤務先名等	本人と同居・別居	大学(学務部)記入欄		
						給与収入	所得金額	控除
父	北大 一郎	55	会社員	××株式会社	同居・別居			
母	北大 花子	52	パート	〇〇スーパー	同居・別居			
					同居・別居			
					同居・別居			
					同居・別居			

* 父・母死亡・生別の場合: その年月(年 月)

* 主たる家計支持者が無職(失職)の場合: その年月(年 月) 就労見込(有・無)

■本人を除く就学者

単位: 万円

続柄	氏名	年齢	在学学校名	学年	通学別	大学(学務部)記入欄
弟	北大 二郎	20	私立 北海大学	1	自宅・自宅外	
妹	北大 花江	17	公立 札幌高校	2	自宅・自宅外	
			立		自宅・自宅外	

2. 本人の奨学金受給・申請状況

あなたの現在受給されている奨学金及び現在申請中・申請予定の奨学金についてもれなく記入してください。

単位: 万円

奨学金名	貸与・給与	月額	受給・申請状況	大学(学務部)記入欄
日本学生支援機構第二種	貸与・給与	50,000	受給中・申請中・申請予定	
△△育英会	貸与・給与	20,000	受給中・申請中・申請予定	
◎◎奨学会	貸与・給与	30,000	受給中・申請中・申請予定	

大学(学務部)記入欄			
(1) 父子・母子世帯		総所得金額	
(2) 就学者		特別控除金額	
(3) 障害者・長期療養者		認定総所得金額	
(4) 家計支持者別居		収入基準額(人)	
(5) 災害		困窮度	
(6) 本人控除			
特別控除計			

振込口座確認書

申請者本人の口座情報を記載して下さい。

振込口座名義 (カナ)			
銀行コード 4桁		銀行名	
支店コード 3桁		支店名	
預金種類	普通預金・その他 ()	口座番号 7桁以内	

通帳もしくは口座情報のわかる資料をカラーコピーで添付し、上記項目全てに下線を引いて下さい。

--