

2012年度

留学生就職支援プロジェクト

北大フロンティアプログラム

募集要項(4月)



北海道大学大学院工学院

北大フロンティアプログラムとは

プログラムの目的

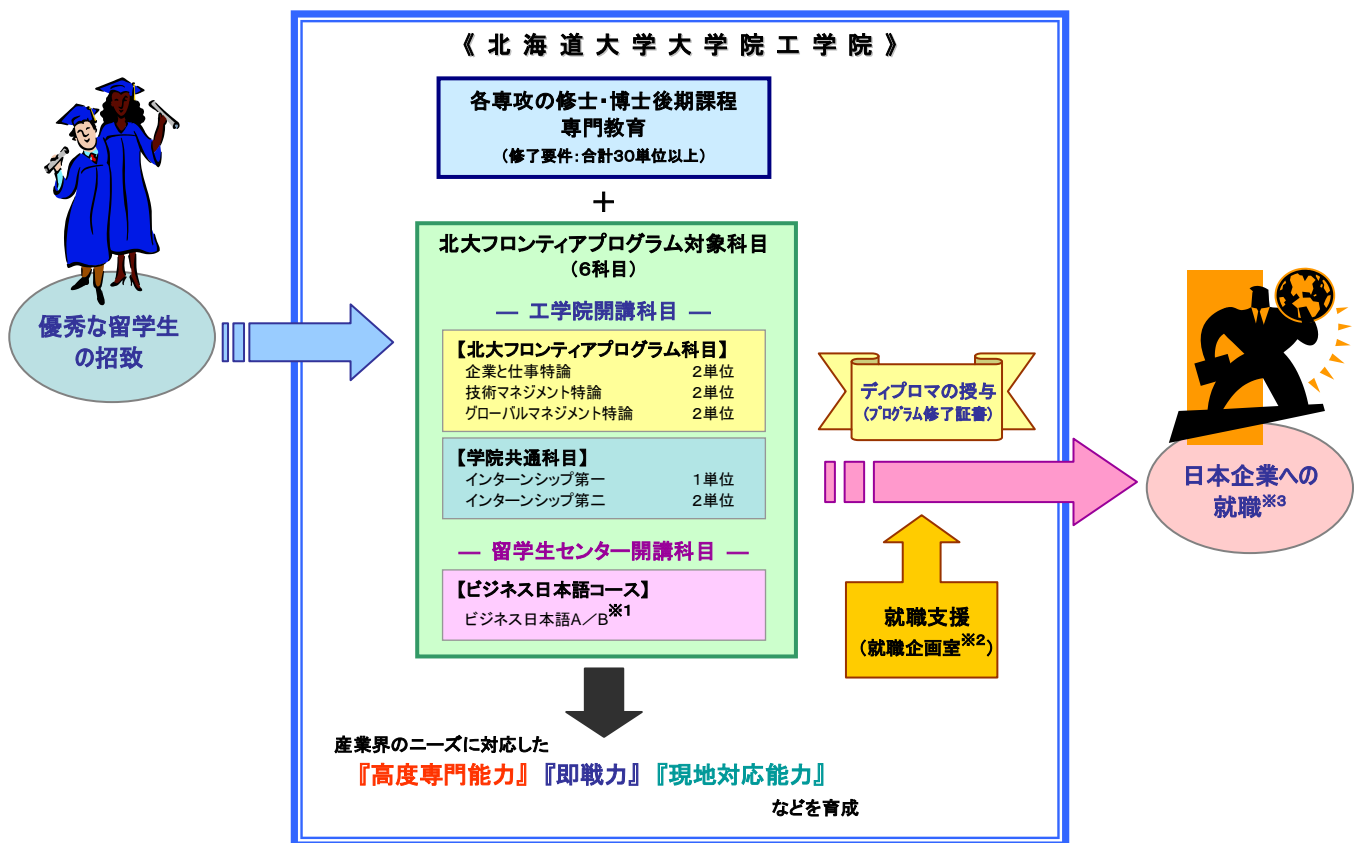
海外の優秀な留学生を積極的に呼び込み、日本・日系企業で活躍することができる人材を育成するとともに、日本企業への就職を支援する。

目標とする人材像

- 1) 日本人学生にはない発想と特性を活かし、競争力の高い製品を生み出すことができる高度専門能力を備えた人材
- 2) 入社後、即戦力となりうる能力を備えた人材
- 3) 製品の開発・設計において、グローバルな対応能力を備えた人材
- 4) 日本企業の経営理念を理解し、現地との架け橋として活躍する能力を備えた人材

プログラム構成と開講科目について

各専攻（専門分野）のカリキュラムに加えて、下記6科目を履修し、産業界のニーズに対応した能力（高度専門能力、即戦力、海外向け製品の開発能力、現地対応能力等）を育成します。全ての科目を履修したプログラム修了者には、ディプロマ（修了証書）を授与します。



北大フロンティアプログラム対象科目（※授業は全て日本語で行われます。詳細については、シラバスを参照してください。）

企業と仕事特論（2単位/北大フロンティアプログラム科目）

企業経営に関する知識（企業間競争の特徴や戦略、マーケティング、会計など）と、ビジネスパーソンとして必要な能力（キャリア開発、リーダーシップ、チームビルディング）について学びます。

技術マネジメント特論（2単位/北大フロンティアプログラム科目）

プロジェクトリーダーとして必要な技術マネジメント（知的財産論、研究開発論、品質管理や生産システム事例研究、プロジェクトマネジメント）について学びます。

グローバルマネジメント特論（2単位/北大フロンティアプログラム科目）

グローバルな舞台で活躍する際に必要な知識（グローバル経営、国際法、国際調達とサプライチェーン、クロスカルチャー・コミュニケーション能力など）について学びます。

ビジネス日本語 A/B^{※1} (ビジネス日本語コース/留学生センター開講科目)

日本企業に就職するため、日本企業で働くために必要なビジネス日本語を学びます。

インターンシップ第一 (1 単位)、第二 (2 単位) (いずれも学院共通科目)

日本国内の企業等における一定期間の就業体験を通じて、専門知識が実際に活用される現場を経験するとともに、母国とは異なる文化を持った社会で活動するために必要な能力を身につけます。

開講科目および開講時期

各科目の開講時期は、下表を参照してください。

授業科目	1 学期						2 学期					
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
【北大フロンティアプログラム科目】	グローバルマネジメント特論 (2 単位)											
							企業と仕事特論 (2 単位)					
							技術マネジメント特論 (2 単位)					
【ビジネス日本語コース】(留学生センター開講)	ビジネス日本語 A/B ^{※1}											
【学院共通科目】							インターンシップ第一(1 単位) インターンシップ第二(2 単位)					

※北大フロンティアプログラム科目については、

2 学期開講科目(「企業と仕事特論」「技術マネジメント特論」)→1 学期開講科目(「グローバルマネジメント特論」)の順に履修することが望ましい。

参加および申込み方法

指定の 6 科目全てを履修して単位を取得する「プログラム参加生」になると、修了時にディプロマが授与されます。また、相談窓口の利用や本プログラム独自のネットワークと情報環境を活用した就職支援などのサポートが受けられます。

対象者：外国人留学生のうち工学院に在籍する者又はそれ以外の外国人留学生のうち工学研究院に所属する教員が指導する者

参加要件：(1) 日本語の授業に参加可能な語学力を有していること。(日本語能力試験 2 級程度)
(2) 日本企業もしくは海外の日系企業への強い就職意思があること。
(3) GPA2.5 以上 (4 点満点) であること。

参加方法：参加申込書に必要事項を記入し、教務課(大学院担当 ③番窓口)に提出する。

申込期限：平成 24 年 4 月 25 日(水) 17:00

【一部の科目のみ履修を希望する場合】

* ビジネス日本語を除く 5 科目のうち、一部の科目を選択して履修することもできます。事前の申し込みは必要ありません。通常の選択科目と同様に、学期毎に履修届を提出してください。

* 「プログラム参加生」ではないため、就職支援などのサポートは受けられません。また、希望者数が定員を大幅に超えた場合、受講できないこともあります。

* 6 科目全てを修了し、なおかつ参加要件を満たしている場合、途中から「プログラム参加生」になることもできます。

※1：留学生センターで開講される日本語科目のうち、工学院院长が指定した科目
(平成 24 年 1 学期分の申込みは終了しました。)

※2：平成 23 年 8 月設置

※3：これまでの主な就職先(平成 23 年 7 月現在、内定を含む)

花王株式会社、鹿島建設株式会社北海道支店、株式会社ダイナックス、株式会社タケエイ、北日本精機株式会社、品川リフラクトリーズ株式会社、日本工営株式会社、日本ベル株式会社、パナソニック電工株式会社



問合せ先

〒060-8628 札幌市北区北13条西8丁目
北海道大学工学系事務部教務課大学院担当
TEL : 011-706-6121 FAX : 011-706-6141
E-mail : k-gakuin@eng.hokudai.ac.jp
<http://www.eng.hokudai.ac.jp/others/asia01/>