

2025年 株式会社札幌ドーム 技術系キャリア採用募集要項

募集要項

業務内容：	総合職（技術系） 施設設備管理、イベント運営サポート等業務
採用人数：	若干名
採用形態：	正社員（試用期間1年あり、期間中の処遇変更なし）
採用時期：	2025年4月1日（応相談）
資格要件：	2025年4月1日時点で35歳以下の方 ※例外事由3号のイ（長期勤続によるキャリア形成を図る観点から、若年者等を募集・採用する場合） 学歴：4年制大学卒業以上 職歴：職務経験不問
基本給：	月額 210,000円～（左記は4年生大学新卒入社の初任給） ※年収例（諸手当込み） 30歳扶養家族なし500万円 40歳扶養家族あり650万円 ※経験・年齢・能力を考慮のうえ、当社の規定により決定
諸手当：	住居手当、通勤手当、超過勤務手当、扶養手当、寒冷地手当（年1回） 賞与（年2回）
休日：	1ヶ月8日以上（土・日・祝日相当数 年間約120日）、土日祝日勤務あり、1ヶ月単位の変形労働時間制（イベント等により変動あり）
休暇：	年次有給休暇（※年20日）、特別休暇、リフレッシュ休暇（※年5日） ※入社月による
福利厚生他：	各種社会保険、財形貯蓄、退職金制度、資格取得奨励制度、 トレーニングルーム割引利用、健康診断、 外部福利厚生サービス加入、車通勤可、 各種研修（階層別研修、選択研修 等）
勤務地：	大和ハウス プレミストドーム（札幌市豊平区羊ケ丘1番地）
選考：	書類選考 一次面接（当社） ※遠方の方はオンライン面接も可能です。 ※一次面接前までにウェブサイトで適性検査を受検 最終面接（当社）

応募要領

- マイナビ転職からエントリーください。
- 応募方法：マイナビ転職HP → 
- ※お持込み等による書類は受付いたしません。
- ※応募者の個人情報につきましては、当社が責任を持って管理し、厳正な選考を行うために使用させていただきます。
- 応募期限：2025年2月20日（木）
- ※上記期限より前に応募を終了する可能性があります。
- 結果通知：書類選考の結果は、可否に関わらず通知いたします。
- 合格者にはあわせて、一次面接及び適性検査受検のご案内をいたします。
- また、履歴書等は返却いたしませんことをご了承ください。

会社概要

- 会社名：株式会社札幌ドーム
- 設立：1998年10月1日
- 資本金：10億円
- 代表者：代表取締役社長 山川 広行
- 従業員数：51名（2024年12月1日現在）
- 事業内容：
- ① 貸館事業（アリーナ・諸室等のイベント利用への貸出及びイベント運営サポート）
 - ② 商業事業（ドーム内の飲食物販事業の管理運営）
 - ③ 観光事業（ドーム展望台及びドーム見学ツアーの運営）
 - ④ 市民利用事業（草野球、サッカー練習場及びトレーニング室の利用管理）
 - ⑤ 広告事業（ドーム内広告看板の販売管理）
 - ⑥ 駐車場事業（ドーム駐車場の管理運営）
 - ⑦ チケット事業（各種イベントのチケット販売管理）

採用連絡先

- お問い合わせ：株式会社札幌ドーム キャリア採用担当 渡辺
- TEL. 011-850-1000
- ※可否に関する電話でのお問い合わせはご遠慮ください。