

③他学部・他学科・他コース開講科目、国際交流科目、専門横断科目及び工学特別講義の履修について

以下の科目を履修する場合は、通常の履修登録に加え、単位の取り扱いについての申請が必要です。期間内に申請がない場合には、卒業要件への算入はできませんので注意してください。

申請期間

9月24日(火)7:00～10月7日(月)23:30

対象科目

- ☐ 他学部・他学科・他コース開講科目
(所属コースの「専門科目実行教育課程表」に記載されていない科目)
- ☐ 国際交流科目
- ☐ 専門横断科目
- ☐ 工学特別講義

申請手順

1. 履修登録期間中にWEB上で履修登録を行う。
2. 対象科目を登録し、エラーが表示された場合、申請希望理由を登録する。
(次項 ※1「エラー表示画面」参照)
3. (対象科目の卒業要件単位への算入を希望する場合のみ)
ELMS の「令和6年度第2学期 他学部等科目(他学部・他学科・他コース開講科目、国際交流科目、専門横断科目)の卒業要件単位への算入申請」グループ(et00421)内 Moodle フィードバック機能にて、単位の取り扱いについて申請する。

※上記「対象科目」を履修登録してエラーが表示された場合、申請希望理由の登録が無ければ、教務課でエラー解除を行わないため、Web 履修登録システム上で必ず申請希望理由を登録すること。(エラー表示は正しく履修登録できていない状態なので、注意すること。)

※他学部開講科目の場合には、シラバス上で「他学部履修等の可否」欄が「可」となっていることを確認すること。「条件付き可」もしくは「不可」の場合には、担当教員の許可を得た上で、許可を得ている旨を Web 履修登録システム上の申請希望理由欄に入力すること。

※コースによって卒業要件への算入可否が異なるため、工学部学生便覧を確認すること。

※卒業要件単位へ算入できるのは、申請科目のうち、コース長に承認された科目のみ。

△コース長からの承認は学部担当で取り付けるが、申請した全ての科目が承認されるわけではないので注意すること

※申請した単位の取り扱いについては、一度申請すると単位の修得・未修得に関わらず変更

することはできない。

※教育学部で開講している教職科目は卒業要件単位に算入することはできない。

※1 エラー表示画面

①履修登録エラーがある場合、画面上部に「履修登録エラー科目」が表示される。

【履修登録エラー科目】下記科目は、エラーにより登録できない科目です。必ず確認の上、訂正して下さい。訂正できないエラーの場合は、所属学部等の教務担当に申し出て下さい。		
時間割コード	科目名	エラー理由
000657	社会の認識	指定された基礎クラス以外は履修できません
002061	体育学A	指定された基礎クラス以外は履修できません

②エラー科目の背景は赤く表示されるので、エラー科目の「申請希望理由」欄に、必要事項を登録する。

	月	火	水	木	金	土
1	002061 1単位 [教養科目 共通科目] 体育学A 基礎クラス指定外 自由設計科目に指定 申請希望理由		000657 2単位 [教養科目 主題別科目] 社会の認識 基礎クラス指定外 自由設計科目に指定 申請希望理由	000712 2単位 [教養科目 主題別科目] 科学・技術の歴史 サイエンスを再演する 科学史入門 自由設計科目に指定		

エラー内容が表示されます。
(実際は「指定学科・コース外」
または「実行教育課程表外」と
表示される)

「申請希望理由」ボタンを押し、以下の画面より申請理由を登録してください。(例:「他コースの科目だが、時間割上再履修の科目と重複するため(責任教員了承済)」
「他学部科目で他学部履修「不可」の科目だが、責任教員の許可を得ています」など)

申請希望理由

申請理由をリストから選択して「登録」ボタンを押してください。リスト以外で特別な理由がある場合には、「その他」を選択してメッセージを記入後に「登録」ボタンを押して下さい。
申請希望理由について虚偽の申告をした場合は、当該履修登録を無効にする場合があります。

申請希望理由

メッセージ

登録 / Register

閉じる / Close