

# 4

## 履修登録の上限設定単位について

2年次第1学期以降の履修登録上限単位数は

# 25単位

です

ただし、特例措置として、留学や成績優秀等の特別な事由により所属コース長が許可した場合、**上限設定を超えて(最大6単位まで)の履修登録が認められる場合がある**

希望者は、履修登録時にエラーとなっている科目について、以下の図を参考に、「**申請希望理由**」を登録すること

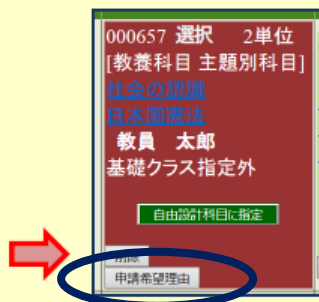
※コース長の許可は、申請希望理由をもとに、教務課で取り付けを行う

※上限単位数を超過して履修登録を行うと、エラーが出る。たとえ必修科目でも、エラーが出ている科目は履修登録ができていないので、注意すること

(参考)エラー表示(赤い背景の科目)

	月	火	水	木	金	土	
1	00206 1単位 [教養科目 共通科目] 基礎クラス指定外 自由設計科目に指定 申請希望理由		000657 2単位 [教養科目 主題別科目] 基礎クラス指定外 自由設計科目に指定 申請希望理由	000712 2単位 [教養科目 主題別科目] 科学-技術の世界 サイエンスを再演する [科学史入門] 申請希望理由			

削除する場合は、時間割表上の[削除]ボタンをクリックします。



「申請希望理由」ボタンをクリック。  
※実際は「CAP 超過」と表示されます。

左図の「申請希望理由」ボタンを押すと、以下の画面が表示されます。この画面から申請理由を登録してください。(例) 上限超過しているが、再履修が必要なため。など

申請希望理由

申請理由をリストから選択して「登録」ボタンを押してください。リスト以外で特別な理由がある場合には、「その他」を選択してメッセージを記入後に「登録」ボタンを押して下さい。

申請希望理由

メッセージ

登録 / Register

戻る / Close