

3

他学部・他学科・他コース開講科目・国際交流科目・工学特別講義及び専門横断科目の履修について

以下の科目を履修する場合は、通常の履修登録に加え、単位の取り扱いについての申請が必要となる。単位の取り扱いについての申請期間内に申請がない場合には、卒業要件に算入はできないので注意すること

<対象科目>

◆他学部・他学科・他コース開講科目

(所属コースの「専門教育科目実行教育課程表」に記載されていない科目)

◆国際交流科目

※開講科目・手続き詳細等については、該当の Web ページ等で確認すること。

◆専門横断科目

※開講科目・手続き詳細等については、該当の Web ページ等で確認すること。

◆工学特別講義

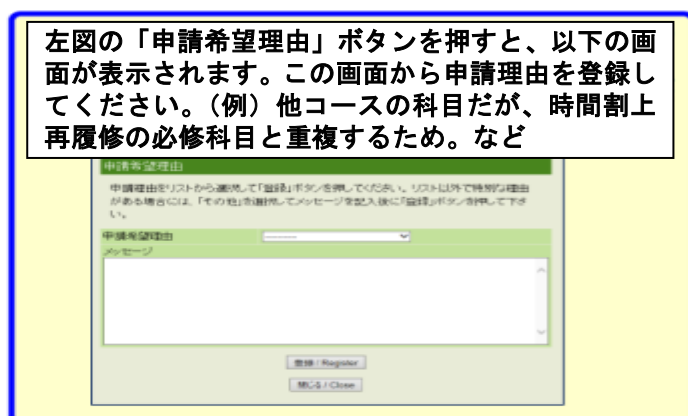
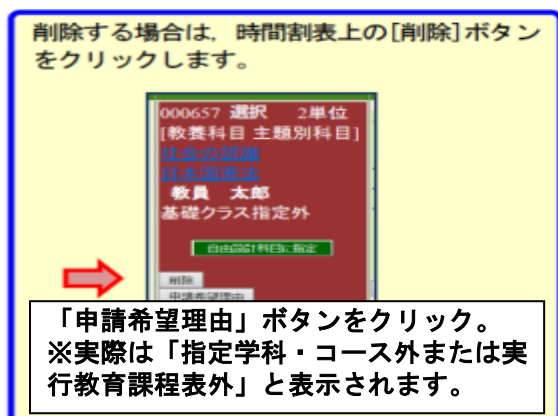
<申請手順>

- 履修登録期間(4月4日(月)～15(金)23:30)にWEB上で履修登録を行う
- エラーが表示された場合、以下の図を参考に申請希望理由を登録する

※他学部開講科目の場合には、シラバス上で他学部履修が「可」となっていることを確認すること。「条件付き可」もしくは「不可」の場合には、担当教員の許可を得て、その旨を申請希望理由欄に記載すること

(参考)エラー表示画面(背景が赤色の科目)

	月	火	水	木	金	土	
1	002061 1単位 [教養科目 共通科目] 経済学 経済学入門 基礎クラス指定外 [登録不可]		000657 2単位 [教養科目 主題別科目] 経済学 経済学入門 基礎クラス指定外 [登録不可]	000712 2単位 [教養科目 主題別科目] 科学・技術の発展 サイエンスを体験する [科学史入門] [登録不可]			
		001524 2単位					



※希望理由の入力がない場合には、エラーの解除をしないので、履修登録できていない状態となるため、注意すること

3. ELMS の「令和4年度第1学期他学部・他学科・他コース開講科目、国際交流科目及び専門横断科目履修申請者」グループ内 Moodle フィードバック機能にて、単位の取り扱いについて申請する

※コースによって卒業要件への算入可否が異なるため、工学部学生便覧を確認すること

※卒業要件単位へ算入できるのは、申請された科目のうち、コース長に認定された科目のみ

△コース長への承認は学部担当で取り付けるが、申請した全ての科目が認定されるわけではないので注意すること

※申請した単位の取り扱いについては、一度申請すると、単位の修得・未修得に関わらず変更することはできない

※全学教育科目、教育学部で開講している教職科目は卒業要件単位に算入することはできない

※教員免許を取得するために履修する場合も、単位の取り扱いについて申請が必要

※申請期間：**4月4日(月)～15日(金)23:30**

令和4年3月24日

工学部教務課学部担当