

3

他学部・他学科・他コース開講科目・国際交流科目・工学特別講義及び専門横断科目の履修について

以下の科目を履修する場合は、通常の履修登録に加え、単位の取り扱いについての申請が必要となる。単位の取り扱いについての申請期間内に申請がない場合には、卒業要件に算入はできないので注意すること

<対象科目>

◆他学部・他学科・他コース開講科目

(所属コースの「専門教育科目実行教育課程表」に記載されていない科目)

◆国際交流科目

◆専門横断科目

◆工学特別講義

<申請手順>

- 履修登録期間(4月5日(月)～16(金)17:00)にWEB上で履修登録を行う
- エラーが表示された場合、以下の図を参考に申請希望理由を登録する

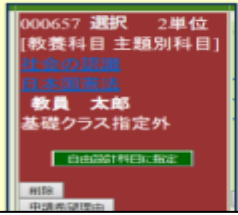
※他学部開講科目について、履修条件が「条件付き可」となっている場合には、

メールなどで授業担当教員の許可を得て、その旨を申請希望理由に記載すること

(参考)エラー表示画面(背景が赤色の科目)


	月	火	水	木	金	土	
1	002061 1単位 (教養科目 共通科目) 英語Ⅱ 基礎クラス指定外 エラー表示画面		000657 2単位 (教養科目 主題別科目) 英語Ⅱ 基礎クラス指定外 エラー表示画面	000712 2単位 (教養科目 主題別科目) 科学・技術の発展 サイエンスを履修する (科学史入門) エラー表示画面			
		001884 2単位					

削除する場合は、時間割表上の[削除]ボタンをクリックします。



「申請希望理由」ボタンをクリック。
※実際は「指定学科・コース外または実行教育課程表外」と表示されます。

左図の「申請希望理由」ボタンを押すと、以下の画面が表示されます。この画面から申請理由を登録してください。(例) 他コースの科目だが、時間割上再履修の必修科目と重複するため。など



※希望理由の入力がない場合には、エラーの解除をしないので、履修登録できていない状態となるため、注意すること

3. ELMS の「令和3年度第1学期他学部・他学科・他コース開講科目、国際交流科目、工学特別講義及び専門横断科目履修申請者」グループ内 Moodle フィードバック機能にて、単位の取り扱いについて申請する

※申請した単位の取り扱いについては、一度申請すると、単位の修得・未修得に関わらず変更することはできない

※教員免許を取得するために履修する場合も、単位の取り扱いについて申請が必要

※申請期間：**4月5日(月)～16日(金)17:00**

令和3年3月31日

工学部教務課学部担当