

# 工学部学生履修関係日程（工学部専門科目）

## ◎履修登録期間

**4月5日(月)～16日(金) 17:00**

**重要!!**

**第1学期(春ターム及び夏ターム)に履修する全ての科目**を、上記期間中に、Web履修登録システムにより履修登録すること

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、オンライン型で授業を実施するものがあることから、ELMSグループにより資料の配付等ができるよう、工学部専門科目のうち必修科目については、教務課で事前に一括して登録します。

選択科目、再履修が必要な科目の取捨選択については、上記期間中に自分のELMS画面上で登録・削除をしてください。

なお、過年度生は必修科目を含めて全ての科目を自分で履修登録してください。

※履修登録状況については、Web履修登録システムの履修登録画面から、期間中に一度必ず確認すること

※履修登録期間に関わらず、履修を希望する授業には初回から出席すること

※以下科目の履修には別途申請手続きが必要となるので、それぞれ関連する掲示(お知らせ)を確認すること

●工学部専門科目(再履修)	➡	①再履修について ②履修希望科目が重複した場合 (指定外クラスの履修について)
●他学部・他学科・他コースの開講科目 ●国際交流科目 ●工学特別講義 ●専門横断科目	➡	③他学部・他学科・他コース開講科目、国際交流科目、工学特別講義及び専門横断科目の履修について
●履修上限単位数を超える履修登録	➡	④履修登録の上限設定単位について

## ◎第1学期全科目の登録内容確認期間

(第1学期全科目：1学期・春ターム・夏ターム科目)

**4月28日(水)～30日(金) 17:00**

- ・各自WEBで登録結果及び**エラーの有無**を確認し、変更したい点や不明点があれば、上記期間中に工学部教務課学部担当(k-kyomu@eng.hokudai.ac.jp)に申し出ること

**※上記期間以外の申し出は一切受け付けできません**

## ◎夏ターム科目のみの登録内容確認期間

**6月21日(月)～22日(火) 17:00**

- ・夏タームに開講される科目について、履修登録に変更があれば、上記期間中に手続きを取ること
- ・春ターム科目及び1学期(春ターム～夏タームの15週)にわたって開講される科目については、この期間に履修登録を**変更・修正**することはできないので注意すること

**※上記期間以外の申し出は一切受け付けできません**

2021年3月31日  
工学部教務課学部担当