

工学部学生履修関係日程

重要!!

◎第1次履修登録期間

9月18日(金)~24日(木)23:30

◎第2次履修登録期間 9月29日(火)~10月4日(日)23:30

※原則として第1次履修登録期間に履修登録を終えること

(他学部では第2次履修登録期間中に授業が開始する, または履修登録期間を設けていないため)

第2学期(秋ターム及び冬ターム)に履修する全ての科目(集中講義, 卒業論文(・設計)を含む)をこの期間中に Web 履修登録システムへ登録すること

第1学期同様, 新型コロナウイルス感染拡大防止のため, 講義科目においてeラーニング方式で授業を行うことから, ELMSグループにより資料の配付等ができるよう, 工学部専門科目のうち必修科目については, 教務課で事前に一括して登録します。

選択科目, 再履修が必要な科目の取捨選択については, 上記期間中に自分のELMS画面上で登録・削除をしてください。

過年度生は必修科目を含め全ての科目を自分で履修登録してください。

※必ず履修登録状況を確認(ELMS 授業グループではなく, Web 履修登録システムの履修登録画面から)すること

※履修登録期間に関わらず, 履修を希望する授業には初回から出席すること

※以下科目の履修には**別途申請手続き**が必要となるので, それぞれ**関連する掲示(お知らせ)**を確認すること

●全学教育科目の履修

●工学部専門科目の再履修



①再履修について

②指定外クラスの履修について

●他学部・他学科・他コースの開講科目

●国際交流科目

●工学特別講義

●専門横断科目



③他学部・他学科・他コース開講科目, 国際交流科目, 工学特別講義及び専門横断科目の履修について

●履修上限単位数を超えての履修登録



④履修登録の上限設定単位について

◎履修登録確認期間（2学期全科目）

10月8日(木)～9日(金) 17:00

- ・各自Web上で登録結果及び**エラーの有無**を確認し、変更したい点や不明点があれば、上記期間中に工学部教務課学部担当(k-kyomu@eng.hokudai.ac.jp)に申し出ること
- ・Web システム上で申請希望理由等を入力しても許可されることはないの
で、エラーが出ている場合は必ず手続きをとること

◎履修登録確認期間（冬ターム科目のみ）

12月7日(月)～8日(火) 17:00

- ・**冬タームに開講される科目**について、履修登録に変更があれば、上記期間中に手続きを取ること
- ・秋ターム科目及び2学期(秋ターム～冬タームの15週)にわたって開講される科目については、この期間に履修登録を**変更・修正することはできない**ので注意すること

令和2年9月16日
工学部教務課学部担当