

# 3

## 他学科・他コース開講科目・工学特別講義の履修について

以下の科目を履修する場合は、通常の履修登録に加えて、**申請希望理由の入力と申請書の提出**が必要です。**申請書の提出が無い場合には、単位認定はできません**ので注意してください。

※**教員免許を取得するために**他学部の講義を履修する場合には、下記とは**別の手続き**が必要となるので、「教職関係」掲示板の掲示を参照すること。

### <対象科目>

#### ◆他学科・他コース開講科目

(所属コースの「専門教育科目実行教育課程表」に記載されていない科目)

#### ◆工学特別講義

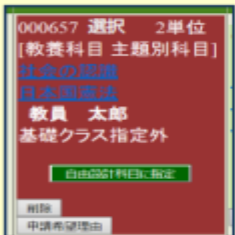
### <申請希望理由登録手順>

1. 先行履修登録期間(4月7日(火)~20日(月)17:00)にWEB上で履修登録を行い、以下の図を参考に**申請希望理由を登録してください。**

※(参考)エラー表示画面(背景が赤色の科目)


月	火	水	木	金	土
002061 1単位 [教養科目 共通科目] 基礎講義 基礎クラス指定外 自由選択科目に指定		000657 2単位 [教養科目 主題別科目] 基礎の認識 基礎クラス指定外 自由選択科目に指定	000712 2単位 [教養科目 主題別科目] 科学・技術の世界 サイエンスを認識する (科学史入門) 自由選択科目に指定		
001524 2単位					

削除する場合は、時間割表上の[削除]ボタンをクリックします。



「申請希望理由」ボタンをクリック。  
※実際は「指定学科・コース外」と表示されます。

左図の「申請希望理由」ボタンを押すと、以下の画面が表示されます。この画面から申請理由を登録してください。(例)他コースの科目だが、時間割上再履修の科目と重複するため。など



2. 通常の履修登録期間中(5月20日(水)～26日(火)18:00)に、工学部教務課①番窓口で、申請書を受け取る。

3. 申請書に授業担当教員の許可印を受ける

※卒業要件単位としての認定を希望する場合は、所属コース長の許可印も必要です。

※許可印がない場合は申請を受け付けません。

3. 工学部教務課①番窓口へ、申請書を提出

提出期限: **5月26日(火)17:00**まで

令和2年4月7日  
工学部教務課学部担当