**科目区分変更願(****専門科目の選択必修科目への代替用）**

Change Category Request Form for Transfer to the Specialized Elective Compulsory Subjects

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学生番号/Student ID |  | 課程/Course | 修士Master |
| 専攻/Division | 共同資源工学専攻 | プログラム/ Program | 一般(General) ・ e3 |
| 氏名/Name |  | 提出日/Submission Date | 20　　年(year)　　月(month)　　日(day) |

工学院長　殿

To the Dean of Graduate School of Engineering, HU

下記のとおり専門科目の選択必修科目への代替を希望します。

I hereby request transfer to the specialized elective compulsory subjects.

Details are as follows.

記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 該当するものを  チェックしてください。  Please check the appropriate box. | 開講年度・学期  Academic Year, Semester | 授業科目名  Course Title | 単位  Credit | 担当教員  Instructor |
| □履修中/Currently taking  □修得済み/Acquired | 年　　　期  (year/semester) |  |  |  |
| □履修中/Currently taking  □修得済み/Acquired | 年　　　期  (year/semester) |  |  |  |
| □履修中/Currently taking  □修得済み/Acquired | 年　　　期  (year/semester) |  |  |  |

※履修中の科目を代替する場合は、「修了学期において履修中の科目」である場合に限ります。

\* If you want to transfer the credits of courses that you are currently taking, you may only transfer them during the semester of your completion.

上記の科目の代替について、指導教員の了承を得ていますか？

Have you obtained the approval of your supervisor for the above transfers in courses?

□はい／Yes

□いいえ／No→速やかに指導教員の了承を得てください。

Please obtain the approval of your supervisor as soon as possible.

※通常、申請日から起算して休祝日を除く３日以内に履修時間割または成績照会画面の情報が更新されます。更新されていない場合は、お手数ですが、[k-gakuin@eng.hokudai.ac.jp](mailto:k-gakuin@eng.hokudai.ac.jp)までご連絡ください。

\* If the information on the timetable or My grades is not updated within three business days from the date of request, please contact [k-gakuin@eng.hokudai.ac.jp](mailto:k-gakuin@eng.hokudai.ac.jp).